



Kommissorium for midlertidig forretningsfører og tvungen administration for Østjysk Bolig

30. august 2022
Side 1 af 2

Kommissorium for midlertidig forretningsfører

Teknik og Miljø har som tilsynsmyndighed med de almene boligorganisationer fastsat følgende kommissorium for den midlertidige forretningsfører for Østjysk Bolig med henvisning til § 165, stk. 2 og 3 i almenboligloven:

1. Den midlertidige forretningsfører skal i forretningsførerperioden varetage de opgaver som bestyrelsen og den af bestyrelsen ansatte direktør varetager.
2. Den midlertidige forretningsfører skal understøtte politiets efterforskning af mistanke om ulovligheder i boligorganisationen på enhver måde.
3. Den midlertidige forretningsfører skal skabe overblik over boligorganisationens økonomiske situation.
4. Den midlertidige forretningsfører skal gennemføre genopretningsplanen for boligorganisationens egenkapital (arbejdskapital og dispositionsfond).
5. Den midlertidige forretningsfører skal sikre, at boligorganisationens eventuelle erstatningskrav rejses og gennemføres, eller sikres på baggrund af advokatundersøgelsens konklusioner, herunder i forhold til tidligere og nuværende medlemmer af boligorganisationens bestyrelse og ekstern revision.
6. Den midlertidige forretningsfører skal sikre rettidig anmeldelse af økonomiske tab til forsikrings selskab og forestå fornøden dialog med forsikrings selskab til sikring af dækning af boligorganisationens tab.
7. Den midlertidige forretningsfører skal sikre gennemførelse af valg af en ny bestyrelse og genindførelse af beboerdemokratiet inden ophør af forretningsførerperioden.
8. Den midlertidige forretningsfører ophører med sit hverv, når de beskrevne opgaver er løst, eller senest den 31. december 2023.

Teknik og Miljø
Bystrategi
Aarhus Kommune

Almene Boliger
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Direkte telefon: 41 85 99 05

Direkte e-mail:
jhn@aarhus.dk

Sag: GEO-2021-031290
Sagsbehandler:
Jørn Hedeby Nielsen



Kommissorium for midlertidig tvungen administration

30. august 2022
Side 2 af 2

Teknik og Miljø har som tilsynsmyndighed med de almene boligorganisationer fastsat følgende kommissorium for midlertidige forretningsførere i for Østjysk Bolig med henvisning til § 165, stk. 2, i almenboligloven:

1. Den midlertidige forretningsfører skal i forretningsførerperioden varetage administrationen af boligorganisationen.
2. Den midlertidige forretningsfører skal understøtte politiets efterforskning af mistanke om ulovligheder i boligorganisationen på enhver måde.
3. Den midlertidige forretningsfører skal skabe overblik over boligorganisationens økonomiske situation.
4. Den midlertidige forretningsfører skal gennemføre genopretningsplanen for boligorganisationens egenkapital (arbejds kapital og dispositionsfond).
5. Den midlertidige forretningsfører skal sikre, at boligorganisationens eventuelle erstatningskrav rejses og gennemføres, eller sikres på baggrund af advokatundersøgelsens konklusioner, herunder i forhold til tidligere og nuværende medlemmer af boligorganisationens bestyrelse og ekstern revision.
6. Den midlertidige forretningsfører skal sikre rettidig anmeldelse af økonomiske tab til forsikringsselskab og forestå fornøden dialog med forsikringsselskab til sikring af dækning af boligorganisationens tab.
7. Den midlertidige forretningsfører ophører med sit hverv den 31. december 2026.
8. I forbindelse med behandling af boligorganisationens årsregnskab, første gang medio 2024 (regnskab 2023) foretages en revurdering af boligorganisationens økonomiske situation. Såfremt det i forbindelse med revurderingen viser sig, at boligorganisationens økonomiske situation er væsentligt forbedret, kan det kommunale tilsyn afkorte den midlertidige forretningsførerperiode.