



Østjysk Bolig søger pr. 1. december eller snarest derefter en ejendomsfunktionær til vores Driftscenter, som ligger på Hasle Centervej 219, Aarhus V.

**Vi søger en serviceminded, imødekommende og hjælpsom ejendomsfunktionær**

Du er frisk af sind, klar på fysisk arbejde, mødestabil, og du sætter en ære i at levere et godt stykke arbejde. Du trives med travlhed i hverdagen, og du er typen, der er opsøgende i forhold til arbejdsopgaver. Du er god til at strukturere dit arbejde og planlægge din tid, hvor et løsningsorienteret fokus vil være en vigtig kompetence i din hverdag. Du formår at skabe en god dialog og kontakt til kolleger samt beboere, og du er god til at kommunikere med alle typer af mennesker – både på skrift og i tale.

**Dine arbejdsopgaver vil blandt andet være:**

- Elektronisk udførelse af ind- og udflytningssyn, nøgleudlevering og mangellister
- Vedligeholde de elektroniske låsesystemer og nøglebrikker
- Rekvirering og tilsyn med håndværkere i afdelingerne
- Beboerservice og mindre vedligeholdelsesarbejder
- Daglig drift og vedligeholdelse af bygninger
- Renholdelse af fællesarealer og udearealer
- Håndtering af renovation og storskrald
- Vejlede i energi og indeklimate samt energiregistrering

**Derudover lægger vi vægt på, at du:**

- Har en håndværksmæssig uddannelse, gerne tømrer eller erfaring fra tilsvarende stilling
- Har interesse i/kendskab til udviklingen af ny teknologi inden for ejendomsdrift
- Kan arbejde selvstændigt og samtidig være en del af et team
- Er flydende i dansk, og god til at udtrykke dig såvel skriftligt som mundtligt
- Taler et relativt godt engelsk, og du må også gerne kunne begå sig skriftligt på engelsk
- Har et solidt kendskab til brugen af IT, herunder Officepakken
- Har en ren straffeattest og er ikke-ryger
- Har kørekort og kan stille egen bil til rådighed
- I begrænset omfang kan arbejde uden for normal arbejdstid – fx i forbindelse med ind- og udflytningssyn

Vi tilbyder et job i en organisation med ca. 65 ansatte. Vi er et godt team med stor rummelighed, og humor fylder en del i vores hverdag. Du får løn efter kvalifikationer og gældende overenskomst. Vil du vide mere om stillingen, kan du kontakte Driftsleder Søren Voigt på 26353509 eller [sv@ojba.dk](mailto:sv@ojba.dk).

Ansøgningsfristen er den 27. september 2021. Ansøgningen sendes til [job@ojba.dk](mailto:job@ojba.dk). Vi holder løbende ansættelsessamtaler.