

Dagsorden

1	Valg af dirigent	Mette
2	Valg af referent	Maja
3	Godkendelse af referat fra sidste møde	Godkendt
4	Behandling af forslag/emner	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beskeder fra Lene/Østjysk bolig <ol style="list-style-type: none"> a. Budgettet til beplantninger fra havemødet er godkendt. b. Tilføjelser på hjemmesiden; plantegning, borevejledning, budget og kort over Ryhaven. c. Morten Kraft har opsagt sin stilling. 2. Beskeder fra Driftscenteret/Dennis <ol style="list-style-type: none"> a. Nøgle til Madam skrald er husnøglen. b. Gummilisten ved vaskemaskine 1 er ordnet. 3. Rådighedsbeløbet på 25.000 kr <ol style="list-style-type: none"> a. Indkøb <ul style="list-style-type: none"> • Grej til vinduesvask • 1x Volleyball bold • 2x Street fodbold • 2x Basketball bold • 2x Kongespil • Luftpumpe til bolde • Kasser til opbevaring af ting (evt. IKEA) b. Opbevaring af afdelingens fælles ting <ul style="list-style-type: none"> • I kasser i vaskehuset. • Der skrives på alle de indkøbte ting, at de tilhører afd. 26. • Der laves en seddel med regler for benyttelsen af fælles spil og bolde. c. Fastmonterede metalstativer i cykelskure <ul style="list-style-type: none"> • Kristian kontaktes og der undersøges muligheder og pris. Tilbud klargøres til afstemning på det ordinære afd.møde, der kan herved bruges af reguleringskontoen (frem for rådighedsbeløbet), så der er penge nok til at få det udført ordentligt. d. Der undersøges mulighed og pris for at få en ny lås til det ekstra rum i vaskehuset, så dette evt. kan bruges som opbevaringsrum. 4. Beboerhenvendelser <ol style="list-style-type: none"> a. Udendørs spil fx Kongespil. <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen køber diverse spil og bolde fra aktivitetskontoen. b. Ændring til referat fra ekstraordinært afdelingsmøde <ul style="list-style-type: none"> • Dette er taget til efterretning og ændret i referatet på hjemmesiden. 5. Vaskehuset / Pay per Wash <ol style="list-style-type: none"> a. Når Facebook siden ændrer navn opdateres sedlen i vaskehuset.

	<ul style="list-style-type: none">• Der afventes retningslinjer fra Østjysk bolig. Disse burde komme en gang i næste uge. <p>6. Facebook</p> <ul style="list-style-type: none">a. D. 24/5 indtræder den nye persondatalov og derfor skal Facebooksiden laves uofficiel.<ul style="list-style-type: none">• Der afventes retningslinjer fra Østjysk bolig. Disse burde komme en gang i næste uge.b. Administratorer og ordstyrer kan acceptere nye medlemmer.c. Nye medlemmer skal besvare et spørgsmål om vedkommende bor i Ryhaven afd. 26, inden de bliver medlem. <p>7. Evaluering af ekstraordinært afdelingsmøde d. 19/4</p> <ul style="list-style-type: none">a. Handlingsplan for tyverisikring af cykelskure.<ul style="list-style-type: none">• I første omgang flyttes der et cykelstativ fra 105 boligerne hen til 61 boligerne, hvor der ikke er cykelstativer. Her har flere store kædelåse, så ved dette kan cyklerne låses fast til et stativ.• På længere sigt gerne en form for fastmonterede metalstativer, hvilket kræver afstemning til ordinært afd.møde.b. Beplantningsplan foran 61 boligerne<ul style="list-style-type: none">• Der afventes svar fra Allan.• Kristian kontaktes ang. ønsket om en lille trappe ned til 61 boligernec. Høre hvornår matteret glas forventes opsat.<ul style="list-style-type: none">• Kristian kontaktesd. Bordebænkesættene er ikke fastlåste, selvom der er betalt for dette.<ul style="list-style-type: none">• Der rykkes for dette. <p>8. Evaluering af 1-års tjek</p> <ul style="list-style-type: none">a. Der laves et opslag på Facebook for at høre, hvor mange der har eller har påbegyndt "skruk" gulv i entréen med revner i fugerne. <p>9. Festudvalget</p> <ul style="list-style-type: none">a. Der afsættes 7.000 kr til festudvalget fra aktivitetskontoen, af denne sum skal der afholdes en sommerfest.b. Bestyrelsen er ansvarlig for festudvalgets rådighedsbeløb, da bestyrelsen ønsker at bruge penge på fx fællesspisning inden afd.møder.c. Bestyrelsen anbefaler at der findes en kassér, som kan bestyre festudvalgets budget og kan have kontakt med bestyrelsens bogholder, Lucas.d. Til senere afd.møde laves et årshjul, hvor der planlægges budget af aktivitetskontoen til diverse arrangementer.e. Karen er repræsentant fra bestyrelsen i festudvalget. Jesper er blevet valgt som suppleant, således at der altid er et bestyrelsesmedlem med til møderne. <p>10. Arrangementer</p> <ul style="list-style-type: none">a. Østlympiskelege 2018<ul style="list-style-type: none">• Aflyst pga. manglende engagement fra afdelingerneb. Renoveringsfest d. 26/5<ul style="list-style-type: none">• Der kommer 20 personer fra afd. 26. Der betales 25 kr pr. person fra aktivitetskontoen, udgiften bliver derved 500 kr.
--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Der er lavet en indkøbsliste over ting at pynte op med. • Oprydning løbende, samt minimum 5 personer til oprydning efter festen. <p>c. Sommerfest d. 24/8</p> <ul style="list-style-type: none"> • Festudvalget står for festen. Fælleshuset er lejet. <p>11. "Oprydningsdag/havedag" hvor der i fællesskab fjernes cigaretskodder, skrald, ukrudt mm.</p> <p>a. Der laves en Facebook begivenhed for at samle afd. 26 til havedag, kage og sodavand d. 21/6.</p> <p>12. Generel varslings tid i forhold til adgang i lejemål</p> <p>a. Meget kort varsel til ventilations service i næste uge. Denne gang 7 dage, loven siger 6 uger. (https://advokatgruppen.dk/privat/lejeret/udlejers-adgang-til-lejemalet/)</p> <p>b. Driftscenteret kontaktes.</p> <p>13. Anders deltager i repræsentantskabsmødet d. 30 maj og fortæller om mødet til bestyrelsen ved næste bestyrelsesmøde.</p>
5	Valg af fremtidige mødedato	Torsdag d. 28. juni